

浙江弘博新材料科技有限公司文件

浙弘发[2025]第 02号

★ 任命书

公司各部门：

为适应公司发展需要，进一步优化管理团队结构，经公司研究决定，现对以下人员进行职务任命：

一、叶强强任销售总监，负责公司销售部门的全面工作，其主要职责： 根据公司整体战略目标制定销售计划和销售预算，确保销售目标的达成。组建和管理销售团队，开拓新市场，发展新客户，负责销售合同的签订、执行与跟踪，收集市场信息，关注行业动态和竞争对手情况，为公司产品研发、市场定位等提供决策依据，及时调整销售策略以适应市场变化。

二、黄杰克任安环部副部长、工建部主管，协助安环部部长开展工作，负责工建部的日常管理、项目统筹等工作，主要负责：安全管理，环保管理，消防管理，应急管理，安全培训等管理事项，确保全年安全环保工作达标。并和其他部门做好安环相关工作的联络。负责工建部的日常管理工作，包括但不限于项目规划与执行、工程建设与管理、资源调配以及与其他部门的沟通协调等。

浙江弘博新材料科技有限公司文件

浙弘发[2025]第 02号



三、陈瑞林任采购经理，负责公司采购部门的原辅料采购工作，其主要职责如下： 制定采购计划和采购预算，根据公司生产、销售等需求，合理安排采购工作，确保采购物资的质量、数量和及时供应，控制采购成本。开发和管理供应商资源，建立合格供应商名录，对供应商进行评估、考核和管理，与优质供应商建立长期稳定的合作关系，确保采购物资的质量和供应稳定性。负责采购合同的签订、执行与跟踪，组织开展采购市场调研，了解市场行情和价格动态，为采购决策提供依据，不断优化采购渠道和采购方式，降低采购成本。

希望以上同事能够充分发挥自身优势，认真履行职责，带领团队为公司的发展做出更大的贡献。公司全体员工要积极配合和支持他们的工作，共同推动公司各项事业的持续健康发展。

浙江弘博新材料科技有限公司总经办

2025年5月8日

